

# Avviso di Manifestazione di interesse CIRA n.3/2026

RIF.: DP-A-2026

## Selezione per personale dirigente

*TITOLO III del "REGOLAMENTO PER LE ASSUNZIONI E LA GESTIONE DEL PERSONALE", CIRA-DTS-18-1320 rev. 1*

*(<https://www.cira.it/it/lavoro>)*

Il CIRA S.C.p.A., intende procedere alla selezione di n. 1 unità di personale con contratto a tempo indeterminato per la copertura della seguente posizione:

## **Titolare/Responsabile della Direzione Procurement**

### **Art. 1 Oggetto**

Ai sensi dell'art. 9 del "Regolamento per le assunzioni e la gestione del personale", approvato dal Consiglio di amministrazione della società ed emesso in data 23 settembre 2019, è indetto, in virtù di delibera del CdA del 07.05.2026, Avviso pubblico per manifestazione d'interesse al conferimento dell'incarico di Titolare/Responsabile della Direzione Procurement del Centro Italiano Ricerche Aerospaziali - C.I.R.A. S.c.p.A. La nomina del Titolare della suddetta funzione sarà deliberata dall'organo amministrativo della società (art. 12 lett. i) dello Statuto) su proposta del Presidente del medesimo organo (art. 11, lett. j) dello Statuto), previo esame delle candidature da parte di una Commissione, secondo quanto deliberato dal CdA nella seduta del 07.05.2026. Il presente Avviso costituisce richiesta di semplice manifestazione d'interesse e non è vincolante per la società; la presentazione della domanda non produce o consolida alcun diritto alla nomina, né rappresenta titolo per l'esercizio della relativa pretesa. La procedura è svolta nel rispetto dei principi di buon andamento e di imparzialità e garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso agli incarichi secondo la normativa vigente.

### **Art. 2 – Mansioni ed attività del Titolare/Responsabile della Direzione Procurement**

Il Titolare/Responsabile della Direzione Procurement cura, in via esemplificativa e non esaustiva: la programmazione degli approvvigionamenti della Società, la gestione delle procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture; l'applicazione della normativa in materia di contratti pubblici; la gestione dei rapporti con centrali di committenza, MEPA e piattaforme di e-procurement; la direzione del settore e il coordinamento del personale assegnato; il supporto agli organi di governo nelle decisioni strategiche in materia di procurement; il controllo della regolarità amministrativo contabile degli atti di competenza.

Il profilo ideale combina una solida conoscenza delle normative in materia di contrattualistica pubblica, ed una conoscenza approfondita del settore tecnico di riferimento aerospaziale, con competenze manageriali e digitali, capacità di operare in contesti ibridi pubblico-privati ed una spiccata sensibilità alla trasparenza, all'anticorruzione e al contenimento della spesa pubblica.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

I requisiti di partecipazione alla selezione sono definiti in coerenza con l'esigenza di acquisire una professionalità di livello dirigenziale che garantisca l'esercizio della funzione sulla base del livello di responsabilità richiesto al dirigente rispetto ai gradi di ampiezza e autonomia decisionale, complessità e specializzazione delle attività. Per le finalità di cui al precedente punto, sono ammessi alla selezione di cui al presente Avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, previsti a pena di esclusione:

#### **3.1 Requisiti generali**

a. cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;

- b. godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo e passivo);
- c. assenza di situazioni di conflitto di interessi con C.I.R.A. S.c.p.A. (es. per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l'interesse dell'Azienda) e, comunque, ai sensi del D.lgs. 8 aprile 2013 n. 39;
- d. non aver esercitato, nei tre anni antecedenti alla data di pubblicazione del presente Avviso, poteri autoritativi o negoziali per conto di pubbliche amministrazioni nei confronti del C.I.R.A. S.c.p.A., ovvero nei confronti di soggetti ad essa collegati o controllati, ai sensi dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- e. non avere nei propri confronti procedimenti penali pendenti, né aver subito applicazione con provvedimento definitivo di una misura di prevenzione;
- f. non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.p.;
- g. non aver in corso provvedimenti restrittivi della libertà di movimento e spostamento;
- h. non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità o incompatibilità per l'incarico dirigenziale;
- i. non avere alcun contenzioso attivo nei confronti della società, ovvero alcuna rivendicazione di natura giuslavoristica anche in fase precontenziosa;

### **3.2 Titoli di Studio**

Laurea magistrale in Giurisprudenza – Economia e Commercio – Ingegneria – Scienze Politiche o titolo universitario equivalente, conseguita presso una Università o analoga istituzione italiana, o presso un'università straniera, di cui sia stata dichiarata l'equiparazione/equivalenza a quella italiana o che sia stato comunque riconosciuto valido dalle competenti autorità ai sensi dell'articolo 38 del D.Lgs. n. 165/2001

### **3.3 Competenze ed esperienze professionali**

I candidati devono essere in possesso di alta qualificazione tecnico- professionale e comprovata esperienza gestionale, in contesti di ricerca o industriali con strutture organizzative complesse. E' richiesta un'esperienza minima di 5 (cinque) anni in ruoli di responsabilità ricoperti in ambiti afferenti a procedure di approvvigionamento e contrattualistica pubblica

#### **Art. 4 – Requisiti specifici**

Competenze nei seguenti ambiti normativi:

- Normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica, con particolare riferimento a: D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36/2023 – Codice dei Contratti Pubblici e s.m.i, D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 “Disposizioni integrative e correttive al Codice dei Contratti Pubblici, D.L. 21 maggio 2025, n. 73 (cd. “Infrastrutture”),
- Direttive e Regolamenti UE;
- Linee guida, delibere ed atti di indirizzo ANAC;
- Conflitti di interesse, trasparenza, anticorruzione e digitalizzazione;
- Società a partecipazione pubblica (D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175).

Competenze Tecniche e Operative:

- Comprovata esperienza tecnica in settori della ricerca, preferibilmente nel settore aerospaziale;
- Gestione dell'intero ciclo degli acquisti: pianificazione fabbisogni, gara, contratto, esecuzione, collaudo;
- Padronanza delle procedure di affidamento: aperta, ristretta, negoziata, affidamento diretto, manifestazioni di interesse;
- Utilizzo delle piattaforme telematiche: MePA (CONSIP), Net4market, sistemi di gestione ordini aziendale;
- Conoscenza del funzionamento dei servizi digitali dedicati dell'ANAC, tra cui l'Anagrafe Unica delle Stazioni Appaltanti;
- Redazione di bandi, capitolati tecnici, disciplinari di gara ed atti contrattuali;
- Analisi di mercato e benchmarking dei prezzi (CONSIP, ANAC prezzi di riferimento);
- Controllo dell'esecuzione contrattuale in coordinamento con il RUP ed i Responsabili di Fase.

Competenze Manageriali:

- Leadership e gestione di team interfunzionali;
- Capacità di budget planning e controllo della spesa;
- Negoziazione strutturata con fornitori pubblici e privati;
- Gestione del rischio contrattuale e delle controversie.

#### Competenze Trasversali:

- Orientamento alla compliance e all'etica professionale;
- Capacità di interfacciarsi con organi di controllo (Corte dei Conti, ANAC, Società di revisione);
- Comunicazione efficace con stakeholder interni (Consiglio di Amministrazione, Collegio Sindacale, Organismo di Vigilanza, Direzioni tecniche) ed esterni;
- Attitudine al problem solving in contesti normativi complessi;
- Gestione dello stress in presenza di scadenze procedurali rigide.

#### **Art. 5 - Presentazione della manifestazione di interesse**

La manifestazione di interesse dovrà essere presentata, a pena di esclusione, mediante invio da un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), personale o altrimenti riconducibile al candidato, all'indirizzo PEC della società: [cirascpa@legalmail.it](mailto:cirascpa@legalmail.it).

Nell'oggetto della PEC di invio dovrà essere riportata esattamente la seguente dicitura «Manifestazione di interesse incarico di Titolare/Responsabile della Direzione Procurement – rif. Avviso n. 3/2026».

La manifestazione di interesse dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 23.00 del giorno 29 Maggio 2026**, da intendersi quale termine perentorio, a pena di esclusione. La validità della presentazione della manifestazione di interesse sarà attestata dalla "Ricevuta di avvenuta consegna"; è onere del mittente verificare la ricezione sulla propria PEC di tale ricevuta, rilasciata dal sistema telematico, quale prova che il messaggio inviato sia stato correttamente consegnato al destinatario in tempo utile. Si precisa che non saranno ammesse le manifestazioni di interesse che non provengano da una casella di Posta Elettronica Certificata (PEC), personale o altrimenti riconducibile al candidato, salvo quanto previsto al successivo punto. Per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero, in quanto sprovvisti di indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), l'invio della manifestazione di interesse potrà essere effettuato da un indirizzo di posta elettronica ordinaria all'indirizzo di posta elettronica della società [cirascpa@legalmail.it](mailto:cirascpa@legalmail.it) indicando nell'oggetto esattamente la seguente dicitura «Manifestazione di interesse incarico di Titolare/Responsabile della Direzione Procurement – rif. Avviso n. 3/2026». La validità della presentazione della manifestazione di interesse sarà attestata dalla data di ricezione della e-mail che, a pena di esclusione, dovrà pervenire alla suddetta casella di posta elettronica della società **entro e non oltre le ore 23.00 del giorno 29 Maggio 2026**, da intendersi quale termine perentorio. La manifestazione di interesse dovrà essere, a pena di esclusione, redatta in lingua italiana, rendendo le dichiarazioni di seguito indicate nei punti da a) a t), in formato PDF e sottoscritta con apposizione di firma elettronica qualificata (digitale). E', altresì, ammesso l'invio della stessa manifestazione di interesse compilata, stampata, sottoscritta con firma autografa, scansionata in formato PDF ed accompagnata dalla fotocopia leggibile di un documento d'identità in corso di validità, parimenti a pena di esclusione. La presentazione della manifestazione di interesse oltre il termine indicato o con qualsiasi modalità diversa da quelle descritte ai commi precedenti comporterà l'esclusione dalla procedura. In caso di irregolarità e/o incompletezza della manifestazione di interesse troverà applicazione l'art. 6 della L. 241/1990. La società ha facoltà di prorogare o riaprire il termine di scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse, nonché di revocare la procedura a proprio insindacabile giudizio. Nella manifestazione di interesse i candidati dovranno dichiarare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, quanto segue:

- a) il cognome e il nome;
- b) il luogo e la data di nascita;
- c) il codice fiscale;
- d) l'indirizzo di residenza ed i propri recapiti;
- e) di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno dei Paesi dell'Unione europea;
- f) di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza, ovvero i motivi del mancato godimento;

- g) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della mancata iscrizione o dell'avvenuta cancellazione dalle liste medesime;
- h) di essere in possesso dell'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni relative all'incarico;
- i) di non essere stati collocati a riposo ai sensi della legge 24 maggio 1970, n. 336, e successive modificazioni ed integrazioni, nonché di non aver usufruito del collocamento a riposo ai sensi del D.P.R. 30 giugno 1972, n. 748;
- l) di non essere stati interdetti dai pubblici uffici, ovvero destituiti o dispensati ovvero licenziati dall'impiego presso una pubblica amministrazione, o dichiarati decaduti da un impiego pubblico a seguito dell'accertamento che l'impiego stesso è stato conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile, ovvero radiati da albi professionali o destinatari di provvedimenti di analoga natura;
- m) di essere in possesso di tutti i requisiti di ammissione previsti dagli artt. 3.1, 3.2 e 3.3. del presente Avviso;
- n) di non avere riportato condanne penali;
- o) di non avere procedimenti penali pendenti a proprio carico;
- p) di essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'ammissione alla procedura selettiva, con l'indicazione dell'anno e dell'Università presso la quale è stato conseguito. Nel caso di titolo di studio conseguito all'estero, dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento di equiparazione/equivalenza al corrispondente titolo italiano; in assenza del provvedimento di equiparazione/equivalenza dovranno essere indicati gli estremi della richiesta di equiparazione/equivalenza di cui all'art. 38, del D.Lgs. n. 165/2001, ovvero l'impegno a presentarla al Dipartimento della Funzione pubblica presso la Presidenza del Consiglio dei ministri;
- q) di non avere svolto in proprio attività professionali, se queste sono regolate, finanziate o comunque retribuite dal C.I.R.A. S.c.p.A. ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- r) di non avere un grado di parentela o affinità fino al quarto compreso con i dirigenti/direttori della società o con i componenti del Consiglio di Amministrazione, del Collegio Sindacale e dell'Organismo di Vigilanza del C.I.R.A. S.c.p.A, di non essere coniugato con uno dei medesimi soggetti (l'elenco dei soggetti è disponibile nella sezione "Società Trasparente" del sito istituzionale della società);
- s) l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC), personale o riconducibile al candidato o, per i soli cittadini stranieri non residenti in Italia e i cittadini italiani domiciliati/residenti all'estero, l'indirizzo di posta elettronica ordinaria presso cui ricevere le eventuali comunicazioni inerenti alla procedura selettiva, con l'impegno a comunicare per iscritto l'eventuale cambiamento del medesimo, che avvenga successivamente alla data di presentazione della manifestazione di interesse;
- t) il consenso al trattamento dei dati personali ricadenti nella categoria di dati particolari, in coerenza con l'informativa riportata in allegato sub 1).

Alla manifestazione di interesse i candidati dovranno allegare: a) un curriculum vitae et studiorum, redatto in lingua italiana, preferibilmente in formato europeo, datato e sottoscritto digitalmente o con firma autografa (nel qual caso dovrà essere accompagnato da copia di un documento di riconoscimento in corso di validità), che riporti in calce la seguente dichiarazione: "Le informazioni contenute nel presente curriculum sono rese sotto la personale responsabilità del sottoscritto ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale prevista dall'art. 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci". Nel curriculum dovranno essere elencati stati, fatti e qualità personali e, in particolare, dovranno essere rappresentati analiticamente gli elementi utili ai fini dell'ammissione e della valutazione della candidatura; b) copia di un documento di riconoscimento in corso di validità, ove richiesto per avere sottoscritto con firma autografa la manifestazione di interesse o il curriculum di studi e professionale. Non dovrà essere superata la dimensione totale di 15MB dei file inviati. La società si riserva di compiere controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni presentate, sia in corso di procedimento sia a conclusione dello stesso. Le dichiarazioni rese e sottoscritte o presenti nel curriculum vitae et studiorum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, e, pertanto, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, troveranno applicazione le sanzioni previste dall'articolo 76 del suddetto D.P.R. n. 445/2000 e conseguirà la decadenza dal diritto alla partecipazione alla procedura. La società non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle candidature, dovuta a caso fortuito, forza maggiore o disguidi telematici ad essa non imputabili, ovvero per la mancata ricezione di comunicazioni inviate ai candidati dovuta a inesatta o incompleta indicazione del

recapito ad essi richiesto in sede di presentazione della manifestazione di interesse, o conseguente alla mancata o tardiva comunicazione di modifica del recapito medesimo.

#### **Art. 6 – Esclusioni**

Comporterà l'esclusione dalla procedura, decisa dalla Commissione esaminatrice, oltre la mancanza anche di uno solo dei requisiti previsti dall'articolo 3 del presente Avviso:

- a) l'invio della manifestazione di interesse oltre il termine perentorio di cui all'art.5;
- b) l'invio della manifestazione di interesse con modalità diverse da quelle previste dall'art. 5, o la sua mancata sottoscrizione, o la mancanza di una o più delle dichiarazioni richieste;
- c) la mancata allegazione del curriculum di studi e professionale o la sua mancata sottoscrizione o la mancanza della dichiarazione di assunzione di responsabilità per le dichiarazioni sostitutive in esso rese;
- d) la mancata trasmissione di copia leggibile di un documento di identità in corso di validità del candidato, ove richiesto.

Qualora i motivi che determinano l'esclusione siano accertati dopo l'espletamento della procedura, l'adozione del provvedimento di esclusione comporterà l'automatica decadenza da ogni diritto conseguente alla partecipazione alla procedura stessa.

#### **Art. 7 - Durata dell'incarico e condizioni**

L'incarico è a tempo indeterminato decorrente dalla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo indeterminato con il C.I.R.A. S.c.p.A.

L'incarico comporta l'esclusività del rapporto di lavoro con la società. Il contratto di lavoro applicato sarà il CCNL per i Dirigenti di Aziende produttrici di beni e servizi. Il trattamento economico sarà costituito da una parte fissa, di euro 85.000,00 (ottantacinquemila/00) lordi annui, suddivisa in 13 mensilità, ed una parte variabile (MBO), connessa al raggiungimento di specifici obiettivi di periodo (anno), assegnati dal Direttore Generale.

La sede di lavoro è presso il C.I.R.A. S.c.p.A., sito in Capua (CE).

#### **Art. 8 Responsabile del procedimento**

Ai sensi della L. 241/90 e s.m.i. il Responsabile del procedimento è il Direttore delle Risorse Umane, Dott. Luca Iannone.

#### **Art. 9 - Disposizioni finali**

L'invio della domanda di partecipazione alla procedura selettiva, da parte del candidato, costituisce atto di implicita accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni contenute nel presente Avviso. Il C.I.R.A. S.c.p.A. si riserva la facoltà di non dare corso alla procedura selettiva oppure di differirla nel tempo, senza che per i concorrenti insorga alcun diritto o pretesa. In particolare, la conclusione della presente procedura selettiva ed il conseguente affidamento dell'incarico di Titolare/Responsabile della Direzione Procurement sono subordinati alla delibera della relativa nomina da parte del Consiglio di amministrazione, ai sensi dell'art. 12 dello Statuto CIRA vigente.

Il Presidente

## Allegato 1

### INFORMATIVA PRIVACY RESA AI CANDIDATI

La presente Informativa per il trattamento dei dati personali (nel seguito, "Informativa"), predisposta ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 2016/679 (nel seguito, "RGPD"), si intende resa nei confronti dei soggetti interessati che si candidano a posizioni lavorative presso il Centro Italiano Ricerche Aerospaziali (CIRA) ScpA.

### Titolare del Trattamento e Responsabile Della Protezione dei Dati

- Il Titolare del trattamento è CIRA S.c.p.a, Via Maiorise 81043 CAPUA(CE), Tel: +39 0823.623001  
E-mail: [presidenza@cira.it](mailto:presidenza@cira.it), [cirascpa@legalmail.it](mailto:cirascpa@legalmail.it)
- Il responsabile per la protezione dei dati (RPD) è contattabile ai seguenti recapiti:  
Tel: +39 0823.623135  
e-mail: [rpd@cira.it](mailto:rpd@cira.it), [rpd.cira.it@legalmail.it](mailto:rpd.cira.it@legalmail.it)

### FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati forniti dal candidato tramite la trasmissione della Sua candidatura o successivamente, durante il processo di valutazione, saranno trattati per le seguenti finalità:

1. valutare la coerenza del profilo rispetto alla posizione lavorativa di cui alla manifestazione di interesse;
2. gestire la procedura di selezione;
3. contattare i candidati al fine di programmare i colloqui che si renderanno necessari;
4. dare seguito alle eventuali richieste di accesso agli atti secondo la normativa vigente;
5. dare seguito agli obblighi di trasparenza secondo la normativa vigente

Il conferimento dei dati personali per le finalità di cui sopra è assolutamente facoltativo ma l'eventuale mancato conferimento comporterebbe l'impossibilità per il CIRA di considerarne la candidatura.

La base giuridica del trattamento per le finalità da 1 a 3 è l'art. 6(1)(b) del RGPD; la base giuridica per la finalità di cui ai punti 4 e 5 del precedente elenco è l'art. 6(1)(c) del RGPD

### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali trasmessi saranno conservati per le sopra indicate finalità 1., 2., 3. per un periodo di dodici (12) mesi dal termine del processo di selezione. I dati correlati ai trattamenti relativi alle finalità 4 e 5 saranno conservati nel rispetto delle normative di riferimento. Al termine di tale periodo, i dati verranno definitivamente cancellati ovvero resi anonimi in modo permanente.

I dati personali del candidato prescelto saranno successivamente trattati da CIRA secondo le modalità indicate nell'informativa privacy predisposta per dipendenti e collaboratori di CIRA.

### DESTINATARI DEL TRATTAMENTO E TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati dei candidati potranno essere condivisi con:

1. soggetti che agiscono in qualità di responsabili del trattamento e/o sub-responsabili del trattamento;
2. persone autorizzate dal CIRA al trattamento di dati personali che si sono impegnate alla riservatezza e sono state adeguatamente istruite.

I dati personali trasmessi dai candidati potranno essere trasferiti al di fuori dello Spazio Economico Europeo solo nei confronti di soggetti vincolati da clausole contrattuali europee standard (ai sensi dell'art 46, 3), o nel caso in cui il territorio in cui si effettui il trattamento disponga di una decisione di adeguatezza ai sensi dell'art 45 del RGPD.

## I DATI PERSONALI PARTICOLARI, OGGETTO DI TRATTAMENTO

Mediante la trasmissione della documentazione relativa alla candidatura o anche successivamente il Titolare potrebbe raccogliere, oltre ai dati personali come definiti all'art. 4 (1) del RGPD, anche speciali categorie di dati personali come definite all'art. 9 (1) del RGPD, quali ad esempio:

1. dati idonei a rivelare l'origine razziale o etnica;
2. le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche;
3. l'appartenenza sindacale;
4. dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona;
5. dati relativi a condanne penali e reati.

Per la candidatura a cui è associata la presente informativa l'unico dato che potrebbe essere trattato dal Titolare è relativo all'appartenenza dei candidati a categorie protette. Per tale trattamento la base giuridica è l'art.9 (2) (b) del RGPD, ossia "il trattamento è necessario per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato".

## DIRITTI DELL'INTERESSATO

Coerentemente con quanto previsto dal RGPD, il Candidato ha il diritto di chiedere al Titolare, in qualunque momento, l'accesso ai suoi dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi o di opporsi al loro trattamento; ha, inoltre, il diritto di richiedere la limitazione del trattamento nei casi previsti dall'art. 18 del RGPD, nonché di ottenere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati che lo riguardano, nei casi previsti dall'art. 20 del RGPD.

Le richieste possono essere rivolte all'indirizzo di posta elettronica del Titolare o del RPD

Da ultimo, il Candidato ha sempre diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo competente (Garante per la Protezione dei Dati Personali), ai sensi dell'art. 77 del RGPD, qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati sia contrario alla normativa in vigore.