

	DOCUMENT NUMBER	CIRA-NOM-25-0038	REV	0
	ARCHIVE	DIGE		
	DISTRIBUTION STATEMENT	RISTRETTO	N. OF PAGES	1

PROJECT	JOB	TASK
---------	-----	------

TITLE

Nomina del Comitato Guida per la Parità di Genere ex UNI/PdR 125:2022

PREPARED	Paraschivescu Aura	DATE	04/09/2025
APPROVED	Frosini Tommaso Edoardo (presidente cira)	DATE	05/09/2025
AUTHORIZED	Frosini Tommaso Edoardo (presidente cira)	DATE	05/09/2025

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE

This Document is uncontrolled when printed. Before use, check the Document System to verify that this is the current version.

Questo documento non è controllato quando viene stampato. Prima dell'uso, controllare il Sistema Documentale per verificare che questa sia la versione corrente.

By The Terms Of The Law In Force On Copyright, The Reproduction, Distribution Or Use Of This Document Without Specific Written Authorization Is Strictly Forbidden

A NORMA DELLE VIGENTI LEGGI SUI DIRITTI DI AUTORE QUESTO DOCUMENTO E' DI PROPRIETA' CIRA E NON POTRA' ESSERE UTILIZZATO, RIPRODOTTO O COMUNICATO TERZI SENZA AUTORIZZAZIONE

	DOCUMENT NUMBER	CIRA-NOM-25-0038	REV 0
	ARCHIVE	DIGE	
	DISTRIBUTION STATEMENT	RISTRETTO	N. OF PAGES 1

TITLE:

Nomina del Comitato Guida per la Parità di Genere ex UNI/PdR 125:2022

ABSTRACT:

AUTHORS:

APPROVAL REVIEWERS:

APPROVER:

Frosini Tommaso Edoardo (presidente cira)

AUTHORIZATION REVIEWERS:

AUTHORIZER:

Frosini Tommaso Edoardo (presidente cira)

	DOCUMENT NUMBER	CIRA-NOM-25-0038	REV 0
	ARCHIVE	DIGE	
	DISTRIBUTION STATEMENT	RISTRETTO	N. OF PAGES 1

DISTRIBUTION RECORD:

Cantoni Stefania (direttore generale); Iannone Luca (direttore del personale); Berrino Umberto; De Angelis Giuseppina

segreteria presidenza; direzione generale; Qualità, certificazioni integrate

Data: 04/09/2025
Prot. CIRA-NOM-25-0038
Da: Presidenza
A: S. Cantoni, L. Iannone, U. Berrino, G. De Angelis
Copia a : QUAL, Segreteria Presidenza, Direzione Generale

Oggetto: Nomina del Comitato Guida per la Parità di Genere ex UNI/PdR 125:2022

Premesso che:

- la prassi di riferimento UNI/PdR 125:2022 specifica “linee guida sul sistema di gestione per la parità di genere” tese alla promozione di un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso delle diversità;
- è volontà del CIRA stabilire, attuare, mantenere e migliorare in modo continuativo un sistema di gestione conforme alla citata prassi;
- detta prassi prevede l’istituzione di un Comitato Guida, per l’efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della Politica per la Parità di Genere;

ai sensi della citata prassi con il presente atto si nomina il Comitato Guida per la Parità di Genere del CIRA, costituito come segue:

- ing. Stefania Cantoni, DIGE (Direttore Generale), coordinatore;
- dr. Luca Iannone, DIHR (Responsabile “Direzione Risorse Umane”), componente;
- ing. Umberto Berrino, QUAL (Responsabile “Qualità e Certificazioni Integrate”), componente;
- dr.ssa Giuseppina de Angelis, DIHR (Responsabile “Segreteria Tecnica” e “Organizzazione”), componente e segreteria tecnica.

Sono richiamati testualmente di seguito gli stralci della suddetta prassi riferiti al Comitato.

- *“Comitato Guida. Comitato istituito dall’Alta Direzione per l’efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della Politica per la Parità di Genere” (rif. 3.6 Comitato Guida);*
- *“Definizione nella governance dell’organizzazione di un presidio (comitato, unità o funzione, ruolo organizzativo, ecc.) volto alla gestione e monitoraggio delle tematiche legate all’inclusione, alla parità di genere e integrazione” (rif. Prospetto 4 – Governance)*
- *“La politica di parità di genere aziendale, deve essere definita dall’Alta Direzione, in coordinamento con il comitato guida” (rif. 6.1 a);*
- *“La direzione, in relazione alla dimensione aziendale, deve nominare un comitato guida per l’efficace adozione e la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere (generale e correlate)” (rif. 6.1)*
- *“Il comitato guida, in base alle dimensioni dell’organizzazione, deve essere composto almeno dall’amministratore delegato, o da un delegato dalla proprietà, e dal direttore del personale, o altra figura equivalente” (rif. 6.1)*
- *“Il comitato guida deve redigere il piano strategico che definisce per ogni tema identificato dalla politica (generale e collegate) obiettivi semplici, misurabili, raggiungibili, realistici, pianificati nel tempo ed assegnati come responsabilità di attuazione.” (rif. 6.2)*
- *“In relazione alle proprie politiche e risorse, l’organizzazione deve pianificare, attuare e mantenere registrazione di una revisione periodica del sistema da parte dell’Alta Direzione con coinvolgimento del comitato guida e delle funzioni responsabili dei temi individuati nel piano, con frequenza almeno annuale; la revisione deve valutare come elementi in ingresso: i risultati delle attività di cui al punto 6, la continua congruità del piano strategico, la necessità di aggiornamenti e modifiche, anche a seguito di cambiamenti normativi significativi e le ulteriori esigenze formative.” (rif. 6.4.7. Revisione periodica)*

Il Presidente del CIRA
(Prof. Avv. Tommaso Edoardo Frosini)