



Centro Italiano Ricerche Aerospaziali

Prot n°CIRA-POO-21-0626

DISCIPLINARE GARA N°06/2021
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL
“SERVIZIO DI REALIZZAZIONE E MANUTENZIONE DEL NUOVO
SISTEMA INFORMATIVO GESTIONALE DI PIANIFICAZIONE E
CONTROLLO DEL CIRA” - CIG N°8938592776

PREMESSA

Il CIRA SCpA Centro Italiano Ricerche Aerospaziali, con sede in Capua, Via Maiorise 81043 Capua (CE), (d’ora innanzi per brevità anche semplicemente CIRA) indice procedura aperta di rilevanza comunitaria ai sensi dell’art. 60 D. Lgs. 50/2016 per l’affidamento del “*Servizio di realizzazione e manutenzione del nuovo sistema informativo gestionale di pianificazione e controllo del CIRA*”.

Tutti i documenti sono pubblicati sul sito internet www.cira.it (sezione “Area Fornitori - Bandi di gara”) e sono altresì disponibili sulla piattaforma di e-procurement del CIRA.

Il presente documento disciplina i requisiti che devono possedere i concorrenti, le modalità di partecipazione alla gara, la documentazione da presentare, la procedura relativa alla compilazione della offerta e la modalità di presentazione della stessa e, più in generale, tutte le condizioni di carattere generale che disciplinano la procedura.

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

CIRA SCpA Centro Italiano Ricerche Aerospaziali, Via Maiorise snc - 81043 Capua (CE)

Sito web: www.cira.it

Tel.: 0823/623507

Fax : 0823/623439

Responsabile del Procedimento

dott. Carlo Russo

Casella di posta certificata:

ufficioacquisticira@legalmail.it

Codice CIG: 8938592776

1. OGGETTO DELL’APPALTO

L’appalto consiste nell’affidamento dell’insieme delle prestazioni e delle attività finalizzate a:

- fornitura di una soluzione “Software as a Service” (SaaS) in cloud basata su una piattaforma SW multivendor tale da garantire il principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti per i rinnovi successivi alla scadenza del contratto derivante del presente appalto, a tutti i partner del produttore della piattaforma;
- sviluppo di un sistema informativo di supporto ai processi di pianificazione, programmazione operativa e controllo del CIRA, operabile a diversi livelli aziendali (Direzioni, Unità Operative, Project Manager, Task Manager), basato sulla soluzione di cui al punto precedente e rispondente ai requisiti ed alle specifiche di progettazione, sviluppo e messa in esercizio del sistema definiti nel Capitolato Speciale di Appalto;
- interoperabilità della soluzione con gli altri sistemi gestionali del CIRA (NAVISION 2018; Sistema di Gestione del Personale; Sistema Documentale) nell’ambito dell’architettura definita nel Capitolato Speciale di Appalto.

Le caratteristiche generali del servizio, la natura ed entità delle prestazioni sono specificamente dettagliate nel Capitolato Speciale d'Appalto "*Affidamento del servizio di realizzazione e manutenzione del nuovo sistema informativo gestionale di pianificazione e controllo del CIRA*" n°CIRA-DTS-21-1291 rev. 3 (d'ora innanzi per brevità anche semplicemente CSdA), allegato 01 al presente disciplinare di gara.

2. DURATA DELL'APPALTO

Il contratto spiegherà i suoi effetti dalla data della sua sottoscrizione "Data inizio attività" e avrà una durata totale di n°26 mesi.

Le fasi di sviluppo, collaudo, addestramento, avranno la durata di n°11 mesi.

La fase di manutenzione evolutiva e correttiva, avviata a valle della consegna ed accettazione da parte del CIRA del sistema (Acceptance Review), avrà durata di n°17 mesi.

3. IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo complessivo massimo presunto dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016, è pari a Euro 310.000,00 (trecentodiecimila/00 euro) + IVA.

L'appalto non è suscettibile per il CIRA di stima dei costi degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenze.

L'importo complessivo posto a base di gara è così composto e articolato nella durata del contratto:

1. Euro 120.000,00 – per Analisi e sviluppo piattaforma SW e Manutenzione correttiva.
2. Euro 122.000,00 – per Licenze SW per minimo 35 utenze contemporanee di 24 mesi.
3. Euro 68.000,00 – per plafond Manutenzione evolutiva;

4. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà affidato mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, mediante piattaforma telematica di negoziazione ai sensi dell'art. 58 dello stesso Decreto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. e con i seguenti parametri:

- 70 punti offerta tecnica;
- 30 punti offerta economica.

5. REQUISITI DEI PARTECIPANTI

Sono ammessi a partecipare alla procedura i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

I consorzi di cui al comma 2, lettere b) e c) del suddetto articolo sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di inosservanza di tale divieto verranno esclusi dalla gara sia il consorzio che il consorziato.

I consorzi stabili devono conformarsi alle disposizioni di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui alle lettere d), e) ed f) dell'art. 45 comma 2 del D. Lgs. 50/2016, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Non possono partecipare alla gara i soggetti che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

Ai sensi dell'art. 48 comma 9 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. è vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 del medesimo articolo, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

L'inosservanza di tali divieti comporterà l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto, nonché l'esclusione dei concorrenti riuniti in associazione o consorzio ordinario di concorrenti, concomitanti o successivi alle procedure di affidamento relative al medesimo appalto.

5.1 Requisiti di ordine generale

Per partecipare alla presente gara, i concorrenti non devono trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

I concorrenti, inoltre, non dovranno aver violato il contratto collettivo nazionale di lavoro e, se esistenti, gli atti integrativi territoriali/aziendali, le norme sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/2008) e dovranno aver adempiuto a tutti gli obblighi di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti. Il concorrente, qualora sia assoggettabile, dovrà avere ottemperato agli obblighi previsti dalla normativa sui disabili cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

In caso di consorzi ordinari le suddette prescrizioni si applicano, a pena di esclusione, alle singole imprese designate.

In caso di RTI le suddette prescrizioni si applicano, a pena d'esclusione, a tutte le imprese del Raggruppamento.

5.2 Requisiti di idoneità professionale

Ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, per partecipare alla gara, i concorrenti devono soddisfare il requisito di iscrizione nel registro delle Imprese della Camera di Commercio per le attività oggetto dell'appalto.

Per le imprese degli altri stati dell'Unione Europea non stabilite in Italia, è richiesta, ai sensi dell'art. 83, comma 3 del D. Lgs. 50/2016, l'iscrizione secondo le modalità vigenti nello stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs. 50/2016.

In caso di consorzi ordinari, il requisito deve essere posseduto, a pena d'esclusione, da tutte le imprese designate.

In caso di RTI le suddette prescrizioni devono essere possedute, a pena d'esclusione, da tutte le imprese del Raggruppamento.

5.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria

Il requisito di capacità economica e finanziaria che il concorrente dovrà possedere, a pena di esclusione, è:

- a) un fatturato minimo annuo per l'ultimo triennio (2017-2018-2019) non inferiore ad Euro 200.000,00, IVA esclusa, per servizi simili a quello oggetto della gara.

In caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto totalmente dalla mandataria.

Tale requisito è richiesto per garantire una professionalità adeguata dell'operatore economico, in modo tale da garantirne le capacità tecniche ed organizzative al fine di assicurare un adeguato livello qualitativo dei servizi espletati. Si rileva infine che il fatturato aziendale rappresenta un indicatore classico e affidabile della capacità del soggetto di eseguire tempestivamente ed in maniera corretta l'attività richiesta.

5.4 Requisiti di capacità tecniche e professionali

Il concorrente dovrà possedere, a pena di esclusione, il seguente requisito di capacità tecnica e professionale:

- a) di aver eseguito un servizio analogo a quello in oggetto, per aziende con più di 350 dipendenti, nel 2018, nel 2019 e nel 2020;

In caso di RTI il suddetto requisito deve essere posseduto, a pena d'esclusione, dalla mandataria.

5.5 Avvalimento

In attuazione dell'art. 89 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., è ammesso il ricorso all'istituto dell'avvalimento.

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'articolo 213, comma 13, D. Lgs. 50/2016.

5.6 Verifica dei requisiti di partecipazione mediante il sistema AVCPASS

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, idoneità professionale e capacità tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, potrà avvenire, ai sensi dell'art. 81, comma 2 del D. Lgs. 50/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità, secondo le istruzioni ivi contenute nonché acquisire il PASSOE di cui alla Delibera ANAC n°152 del 17/02/2016 art. 2, comma 3 lett. b).

5.7 Versamento della contribuzione dovuta all'ANAC

Il versamento della contribuzione dovuta all'ANAC per il CIG n.8938592776, è disponibile nella partizione "il Pagamento on line" nel sito dell'ANAC (eventualmente sono indicate alternative modalità di pagamento). L'importo da versare è pari ad € 35,00 e dovrà essere specificata la seguente causale: "GARA N°06/2021 - CIG n°8938592776"

6. CONDIZIONI GENERALI

6.1 Comunicazioni

Si precisa che tutte le comunicazioni relative alle fasi di gara tra la stazione appaltante e i concorrenti saranno effettuate a mezzo posta certificata e/o pubblicate sul sito CIRA (sezione Area Fornitori - Bandi di Gara) e/o a mezzo piattaforma di E-procurement del CIRA.

6.2 Modalità di attivazione del servizio, fatturazione e pagamenti

L'aggiudicatario si impegna ad effettuare l'appalto secondo le condizioni stabilite nel presente disciplinare, integrato, per quanto non espressamente previsto nel Capitolato Speciale D'Appalto.

Fatturazione:

- relativamente al punto 1 di cui al paragrafo 3 per analisi e sviluppo piattaforma SW e manutenzione correttiva:
 - o 30% anticipo all'ordine;
 - o 40% DDR - Sviluppo versione Beta
 - o 30% AR COMMISSIONING

- relativamente al punto 2 di cui al paragrafo 3 per Licenze SW:
 - o 50% Prima annualità;
 - o 50% Seconda annualità.

- relativamente al punto 3 di cui al paragrafo 3 le attività di manutenzione evolutiva, come disciplinata nel § 7.7 del CSdA, saranno riconosciute a consuntivazione, sulla base del costo orario medio offerto per le figure professionali richieste. Per tale fase, della durata di 17 mesi, sarà previsto un plafond di spesa indicato.

Le fatture saranno pagate a 30 gg. f.m. d.f. a mezzo bonifico bancario. Si applica lo Split Payment. I pagamenti saranno effettuati in conformità alle disposizioni della Legge 136/2010.

6.3 Subappalto

Il subappalto è ammesso nei limiti di legge, ai sensi e per gli effetti dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il concorrente dovrà indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare in conformità a quanto previsto dal suddetto art. 105 del D. Lgs. 50/2016; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che in qualunque forma partecipino alla presente gara. Il subappalto sarà condizionato a chiara espressione di gradimento del CIRA e successiva esplicita autorizzazione.

6.4 Sopralluogo

Per motivi di prevenzione in funzione dell'emergenza sanitaria non è previsto sopralluogo obbligatorio ma chi vorrà potrà chiedere un incontro virtuale su piattaforme di webconference.

Il sopralluogo virtuale potrà essere richiesto a mezzo PEC all'indirizzo ufficioacquisticira@legalmail.it ed effettuato entro le ore 17:00 del giorno 29 novembre 2021.

6.5 Eventuali richieste di chiarimento

Ogni eventuale richiesta di chiarimenti deve essere inoltrata esclusivamente a mezzo posta certificata (ufficioacquisticira@legalmail.it) all'attenzione del Responsabile del Procedimento entro le ore 17:00 del giorno 1 dicembre 2021.

Le richieste pervenute oltre il termine sopra fissato non saranno prese in considerazione dall'Amministrazione. Le risposte saranno pubblicate in forma anonima sotto forma di FAQ sul sito dell'Amministrazione Appaltante, che pertanto sarà aggiornato periodicamente fino a 10 (dieci) giorni prima della scadenza della procedura

6.6 Risoluzione del contratto

Il CIRA risolverà unilateralmente ex L 136/2010 il contratto scaturente dalla presente procedura senza che l'appaltatore possa vantare alcun diritto o risarcimento, nel caso in cui non venga rispettato l'obbligo di tracciabilità dei movimenti finanziari come disposto dalla nuova legge antiriciclaggio.

6.7 Penali per inadempienze

Il CIRA applicherà le penali indicate al paragrafo 8 "*SERVICE LEVEL AGREEMENT E PENALI*" del Capitolato Speciale di Appalto.

6.8 Garanzia definitiva

L'aggiudicatario della gara in oggetto dovrà costituire, a copertura del corretto adempimento del servizio oggetto del presente appalto, una garanzia definitiva ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs. 50/2016. La cauzione dovrà essere costituita per un valore pari al 10% (percentuale aumentata e/o ridotta secondo quanto regolamentato al comma 1 dall'articolo 103 sopra citato) dell'importo del contratto che verrà assegnato e per una durata non inferiore a 26 mesi.

6.9 Documentazione di gara e relativa priorità

Di seguito sono elencati, in ordine di priorità, i documenti di riferimento:

1. Bando di gara n°CIRA-POO-21-0625;
2. Presente Disciplinare di gara n°CIRA-POO-21-0626;
3. Capitolato Speciale di Appalto n°CIRA-DTS-21-1291 rev. 3 (Allegato 01);
4. Condizioni Contrattuali Generali n°CIRA-DTS-20-2590 rev. 0 consultabile al link: <https://www.cira.it/it/fornitori/bandi-di-gara>;
5. Prescrizioni per l'Ingresso di Società, Enti e Lavoratore Autonomo n°CIRA-DTS-17-0218 rev. 1, consultabili al link <https://www.cira.it/it/fornitori/bandi-di-gara>;
6. Codice etico CIRA consultabile al link: <https://www.cira.it/it/fornitori/bandi-di-gara> ;

7. Informativa Privacy CIRA (Allegato 02).

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta e tutti i documenti tecnico/amministrativi richiesti dovranno pervenire, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 50/2016, sul portale e-procurement del CIRA raggiungibile al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_aaa

Le offerte relative alla presente procedura dovranno pervenire secondo le modalità indicate, a mezzo del portale telematico, **entro le ore 17:00 del 15 dicembre 2021, a pena di esclusione**

L'offerta dovrà contenere al suo interno tre carichi

«Documentazione Amministrativa»;

«Offerta Tecnica»;

«Offerta Economica».

7.1 Documentazione Amministrativa

Dovranno essere inseriti i documenti ed attestazioni di seguito elencati:

1. Il Documento di Gara Unico Europeo (DGUE – allegato 2 al regolamento di esecuzione UE 2016-7 della Commissione del 5 gennaio 2016) che dovrà essere compilato direttamente sulla piattaforma di e-procurement del CIRA. Il DGUE dovrà essere compilato in tutte le parti richieste dal presente disciplinare, in particolare ai precedenti punti 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 e 5.5.

Il DGUE compilato online dovrà essere scaricato in pdf, firmato digitalmente e caricato nella sezione Documentazione Amministrativa.

In caso di Raggruppamento temporaneo di Imprese o Consorzi Ordinari, ciascun aderente dovrà riempire il proprio DGUE.

In caso di avvalimento, il soggetto su cui l'operatore economico fa affidamento dovrà presentare un DGUE distinto.

2. Garanzia a corredo dell'offerta da rendersi ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., di importo pari ad € 6.200,00 pari al 2% dell'importo a base di gara, riducibile del 50% in caso di possesso documentato di certificazione del sistema di qualità, ai sensi del comma 7 del suddetto articolo, **dando evidenza della certificazione su richiamata.**

In caso di avvalimento, la garanzia deve essere cointestata. In caso di RTI o Consorzio Ordinario, la garanzia deve essere unica e intestata a tutti i soggetti aderenti.

3. Dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi e con le forme del D.P.R. n. 445 del 2000 e s.m.i., con la quale il legale rappresentante dell'impresa concorrente (ovvero il procuratore del legale rappresentate, munito di procura) attesta:

- di avere preso cognizione della consistenza dell'oggetto dell'appalto;
- di avere preso visione, esaminato ed accettato integralmente il contenuto dei seguenti documenti:
 - Bando di Gara n°CIRA-POO-21-0625;
 - Disciplinare di Gara n°CIRA-POO-21-0626;
 - Capitolato Speciale di Appalto n°CIRA-DTS-21-1291 rev. 3;
 - Condizioni Contrattuali Generali CIRA n°CIRA-DTS-20-2590 rev. 0;
 - Prescrizioni per l'Ingresso di Società, Enti e Lavoratore Autonomo n°CIRA-DTS-17-0218 rev. 1;
 - Codice etico CIRA;
 - Informativa Privacy CIRA;
- di conoscere tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sull'andamento dei servizi e sulla determinazione dei prezzi e dei patti contrattuali;
- di ritenere le condizioni generali e particolari prospettate tali da consentire l'offerta.

Tale dichiarazione potrà essere resa utilizzando il modulo **ALLEGATO A.1** debitamente compilato e sottoscritto digitalmente.

In caso di RTI o Consorzio Ordinario, tutte le dichiarazioni elencate devono essere rese da ciascun soggetto aderente.

4. Accettazione del patto di integrità. Tale documento deve essere reso utilizzando il modulo **ALLEGATO A.2** debitamente compilato e sottoscritto.

In caso di RTI o Consorzio Ordinario, l'accettazione del patto di integrità dovrà essere resa da tutti i soggetti aderenti. In caso di avvalimento, l'accettazione del patto di integrità dovrà essere resa anche dall'impresa ausiliaria.

5. Documento PASSOE, richiesto al precedente punto 5.6, generato dal sistema AVCPass attestante che il concorrente ha adempiuto agli obblighi di registrazione a suo carico e, di conseguenza, può essere assoggettato alle verifiche dei requisiti posseduti ed inseriti nella Banca Dati Nazionale dei contratti pubblici ai sensi dell'art. 81, comma 2 D. Lgs. 50/2016 attraverso il sistema AVCPass.

Qualora il concorrente non abbia assolto all'obbligo di inserimento del documento PASSOE, gli sarà concesso un termine perentorio di 10 giorni decorrenti del ricevimento della richiesta inoltrata a mezzo PEC da parte della Stazione Appaltante di provvedere a regolarizzare la propria posizione ossia a registrarsi al servizio AVCPass e a trasmettere via PEC il documento PASSOE. Decorso inutilmente tale termine il concorrente sarà escluso dalla gara.

6. Ricevuta del versamento della contribuzione dovuta all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture. L'importo da versare è pari ad € 35,00 e dovrà essere specificata la seguente causale: "Gara n°06/2021 - CIG n°8938592776".

In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzio Ordinario, il versamento deve essere unico e deve essere effettuato dall'impresa Capogruppo.

7. In caso di avvalimento, documentazione del concorrente e dell'impresa ausiliaria, di cui all'art. 89 del D. Lgs. 50/2016.

8. In caso di RTI già costituito o Consorzio, copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito al mandatario ovvero dell'atto costitutivo del consorzio.

In caso di RTI non ancora costituito, dichiarazione di intenti sottoscritta dai legali rappresentanti di ogni impresa raggruppanda o da persona dotata di poteri di firma attestanti: a) a quale impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza; b) la quota di partecipazione al raggruppamento; c) l'impegno in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D. Lgs. 50/2016.

Irregolarità delle dichiarazioni sostitutive e sanzione pecuniaria.

In applicazione dell'art. 83, comma 9, e dell'art. 85, comma 5 del D. Lgs. 50/2016 si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive relative al possesso dei requisiti generali nonché la mancanza, incompletezza o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni, anche di soggetti terzi, che devono essere prodotte dai concorrenti in base alla legge, al bando o al disciplinare di gara, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Qualora il concorrente non provveda alla regolarizzazione entro il suddetto termine assegnato o vi provveda in maniera incompleta, sarà escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali, non sanabili, le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

7.2 Offerta Tecnica

L'offerta tecnica deve contenere, **a pena di esclusione**, la produzione di:

- **Relazione tecnica** dei servizi/forniture offerti. La relazione tecnica deve contenere una proposta tecnico-organizzativa che illustri, con riferimento ai criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 7.2.1, la proposta tecnico organizzativa del concorrente e le modalità di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto. La relazione tecnica dovrà svilupparsi e seguire l'ordine dei criteri di valutazione indicati al suddetto punto 7.2.1.

La relazione dovrà altresì contenere una chiara, puntuale ed accurata indicazione delle condizioni migliorative eventualmente offerte rispetto a quelle del Capitolato Speciale di Appalto, con particolare riguardo a:

- tempistica di messa a disposizione del sistema;
- maggior numero di report e dashboard personalizzabili offerti.

La relazione potrà altresì contenere screenshot e dettagli tecnici ed eventuali ulteriori elementi ritenuti utili e necessari all'attribuzione del punteggio tecnico.

- **Descrizione dei profili professionali** individuati per l'esecuzione del servizio con chiara evidenza delle esperienze pregresse; dovranno essere altresì acclusi i relativi curricula vitae resi nel rispetto della vigente normativa sulla privacy;

Tutta la documentazione tecnica presentata dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) dei parametri economici oggetto della gara.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente (ovvero da un suo procuratore provvisto di procura notarile)

In caso di Consorzio l'offerta deve essere a firma digitalmente da tutti i soggetti aderenti. In caso di RTI, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante della mandataria (in caso di riunione di concorrenti già formalizzata) o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti (in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita).

Si fa presente che, ai sensi del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente all'offerta tecnica ciascun concorrente potrà, mediante motivata dichiarazione, segnalare all'Amministrazione le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali. La dichiarazione, da rendersi in forma di autocertificazione ex DPR 445/2000, dovrà identificare le pagine dell'offerta per le quali si chiede l'accesso ristretto. Solo in presenza di tale dichiarazione, debitamente motivata, l'Amministrazione consentirà l'accesso nella forma della sola visione ai concorrenti che ne facciano richiesta, in presenza dei presupposti di cui all'art. 53, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e previa comunicazione ai controinteressati della richiesta di accesso agli atti.

In assenza della predetta dichiarazione, l'accesso sarà consentito nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica e/o delle giustificazioni presentate. In ogni caso, ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016, l'accesso agli atti di gara sarà possibile solo a seguito dell'aggiudicazione.

7.2.1 Modalità di valutazione dell'Offerta Tecnica

Il punteggio relativo all'offerta tecnica P_t , pari a massimo 70, verrà assegnato come di seguito:

- a) **Modalità di esecuzione/erogazione del servizio (comprese proposte migliorative):**
Max 45 punti

In tale sezione si intende valutare l'offerta analizzando la documentazione fornita, in particolare sui seguenti aspetti.

1. Si valuterà la documentazione del sistema di base, dal punto di vista funzionale e informatico (ad esempio i browser supportati e la possibilità che non sia necessario un runtime java da installare sui client).
2. Si valuterà il progetto per l'implementazione delle personalizzazioni richieste.

3. Si valuterà la flessibilità del sistema per quanto riguarda la gestione delle interfacce e la loro facile modifica da parte dell'utente finale.
4. Si valuteranno i report forniti e disponibili e in generale il sistema di reportistica e la sua facilità di impiego per la creazione di report non previsti in fase di avvio.
5. Si valuterà la disponibilità per il Team CIRA di almeno 10 licenze SW nella fase di sviluppo e test, fino al rilascio del sistema.
6. Si valuterà il servizio di manutenzione correttiva, incluso di Help Desk.
7. Si valuteranno le proposte migliorative.

b) Quantità, qualità ed esperienza del servizio:

Max 25 punti;

Sarà oggetto di valutazione il team di consulenti dedicati.

Il team dovrà essere composto almeno da 4 risorse, così individuate:

1. *Capo progetto* (che sarà individuato come referente unico per la Società) con un'anzianità lavorativa di almeno 15 anni, di cui almeno 10 nell'attività di conduzione progetti analoghi al quello del presente appalto.
2. *Analista funzionale* con un'anzianità lavorativa di almeno 10 anni, di cui almeno 6 nell'attività analoghe a quelle del presente appalto. Sono richieste, tra l'altro, specifiche competenze e conoscenza delle principali tecniche di Project Management (Diagrammi di Gantt, CPM, Earned Value).
3. *Programmatore senior* con esperienza di almeno 8 anni nello sviluppo di soluzioni basate sulla piattaforma SW offerta.
4. *Programmatore junior* con esperienza di almeno 4 anni nello sviluppo di soluzioni basate sulla piattaforma SW offerta.

Nella valutazione del team sarà data attenzione a:

- a) Grado di affidabilità della struttura organizzativa messa a disposizione dall'aggiudicatario per l'erogazione del servizio con particolare riferimento al livello di chiarezza con cui sono individuati i diversi ruoli e compiti assegnati alle varie figure professionali, responsabilità attribuite, linea di comando.
- b) Grado di coerenza delle figure professionali individuate rispetto alle diverse funzioni che dovranno essere svolte ed individuate nella struttura organizzativa.
Al fine di una corretta valutazione di detti elementi i partecipanti dovranno produrre in sede di offerta tecnica, una relazione dalla quale si evinca:
 - organigramma del team di progetto utilizzato per l'erogazione del servizio;
 - tipologia e numero di figure professionali utilizzate per ciascuna funzione individuata nella struttura organizzativa proposta;
 - ruoli e compiti delle diverse figure impiegate.

c) Professionalità ed esperienza del team

Per tutte le figure professionali individuate l'attività lavorativa nell'ultimo triennio dev'essere stata prestata per aziende con dimensioni analoghe a quelle della Committente.

Il punteggio per le figure professionali offerte sarà attribuito tenendo conto delle informazioni riportate nei curriculum vitae presentati dai partecipanti.

Sarà inoltre oggetto di valutazione il programma formativo proposto volto all'utilizzo del sistema da parte degli addetti utenti delle funzioni di staff centrali e degli addetti delle unità tecnico-produttive del CIRA, la modalità di erogazione dello stesso ed il Manuale rilasciato per l'utilizzo del sistema.

Ferma restando l'inderogabilità della rispondenza complessiva dell'offerta alle specifiche del capitolato per i servizi e le funzionalità richieste, la commissione procederà all'assegnazione dei punteggi per i punti a) e b) summenzionati secondo le seguenti ripartizioni:

| a) Modalità di esecuzione/erogazione del servizio (comprese proposte migliorative) | | Max 45 punti |
|---|--|---------------------|
| 1.1 | Documentazione del sistema di base, dal punto di vista funzionale e informatico (ad esempio i browser supportati e la possibilità che non sia necessario un runtime java da installare sui client) | Fino a 5 |
| 1.2 | Progetto per l'implementazione delle personalizzazioni richieste | Fino a 8 |
| 1.3 | Flessibilità del sistema per quanto riguarda la gestione delle interfacce e la loro facile modifica da parte dell'utente finale | Fino a 6 |
| 1.4 | Report forniti e disponibili e in generale il sistema di reportistica e la sua facilità di impiego per la creazione di report non previsti in fase di avvio | Fino a 6 |
| 1.5 | Disponibilità per il Team CIRA di almeno 10 licenze SW nella fase di sviluppo e test, fino al rilascio del sistema. | Fino a 5 |
| 1.6 | Servizio di manutenzione correttiva, incluso di Help Desk | Fino a 10 |
| 1.7 | Proposte migliorative | Fino a 5 |

| b) Quantità, qualità ed esperienza del servizio | | Max 25 punti |
|--|---|---------------------|
| 2.1 | Grado di affidabilità della struttura organizzativa | Fino a 5 |
| 2.2 | Grado di coerenza delle figure professionali | Fino a 5 |
| 2.3 | Professionalità ed esperienza del team | Fino a 10 |
| 2.4 | Programma formativo proposto | Fino a 5 |

Il criterio di attribuzione del punteggio avrà la seguente modalità:

- la Commissione di gara attribuirà per ogni singola voce di cui alle tabelle precedenti un coefficiente compreso tra 0 e 1 legato ad un grado di giudizio discrezionale di cui al prospetto di seguito riportato:

| GRADO GIUDIZIO ATTRIBUITO DALLA COMMISSIONE DI GARA | Coefficiente |
|---|--------------|
| Ottimo | 1.00 |
| Buono | 0.80 |
| Sufficiente | 0.6 |
| Insufficiente | 0.4 |
| Gravemente insufficiente | 0.2 |
| Inesistente/non classificabile | 0 |

- i coefficienti di valutazione verranno moltiplicati per il valore max previsto per ogni singola voce;
- la somma dei valori ottenuti darà il risultato P_T per ogni singolo concorrente.

La Commissione Giudicatrice all'uopo nominata procederà ad assegnare all'offerta tecnica presentata dalle Società concorrenti una valutazione complessiva derivante dalla sommatoria dei punteggi assegnati.

In caso di mancata presentazione delle proposte migliorative, al concorrente verranno automaticamente attribuiti 0 punti, ma non verrà escluso dalla gara.

Si procederà ad aprire l'offerta economica solo a coloro che la commissione giudicatrice attribuirà all'offerta tecnica almeno 40 punti.

7.3 Offerta Economica

L'offerta economica formulata per l'affidamento del servizio di realizzazione e manutenzione del nuovo sistema informativo gestionale di pianificazione e controllo del CIRA, come dettagliato nel Capitolato Speciale d'Appalto n°CIRA-DTS-21-1291 rev. 3, dovrà essere formulata al netto di IVA e suddivisa nelle seguenti voci:

1. Analisi e sviluppo piattaforma SW e Manutenzione correttiva;
2. Licenze SW;
3. per la Manutenzione evolutiva dovrà essere indicata la tariffa oraria media per le figure professionali di cui al paragrafo 7.2.1, lettera b).

L'offerta relativa al punto 3. sarà moltiplicata per 850 h, valore minimo presunto utilizzato ai fini del calcolo della base d'asta del plafond per il servizio richiesto.

Nell'offerta economica, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del D.lgs. 50/2016, il concorrente dovrà altresì indicare i costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'offerta deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante (ovvero dal procuratore del legale rappresentante, munito di procura) del concorrente o della mandataria in caso di riunione di concorrenti già formalizzata o dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti in caso di riunione di concorrenti non ancora formalmente costituita.

Non sono ammesse offerte in aumento rispetto alla base di gara, per ciascuno dei punti 1, 2 e 3 di cui al paragrafo 3, o che in qualunque modo comportino aggravii dei costi a base di gara, offerte incomplete, parziali o plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato ovvero che presentino correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dal dichiarante.

L'offerta potrà essere svincolata dopo sei mesi dalla sua presentazione.

7.3.1. Modalità di valutazione dell'Offerta Economica

Il punteggio P_E relativo al prezzo verrà assegnato come di seguito:

$$\frac{\text{Prezzo minimo offerto}}{\text{Prezzo i-esimo offerto}} \times 30$$

dove:

Prezzo minimo offerto = prezzo dell'offerta più conveniente

Prezzo i-esimo offerto = prezzo offerto dal concorrente i-esimo

N.B. il prezzo i-esimo offerto verrà calcolato sommando P_1 , P_2 e P_3 dove per

P_1 = Importo offerto dal concorrente i-esimo per il punto 1, paragrafo 7.3;

P_2 = Importo offerto dal concorrente i-esimo per il punto 2, paragrafo 7.3;

P_3 = Importo ottenuto moltiplicando la tariffa oraria media offerta dal concorrente i-esimo per il numero minimo presunto di ore previsto (850 h) per il punto 3, paragrafo 7.3.

8. AGGIUDICAZIONE

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs 50/2016, attraverso l'applicazione dei seguenti punteggi:

- 70 punti offerta tecnica;
- 30 punti offerta economica.

Sarà classificata come miglior offerta quella che avrà totalizzato il punteggio complessivo (tecnico qualitativo + economico) più alto, fatta salva la valutazione di congruità (anomalia) di cui all'art. 97, comma 3 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Attribuzione punteggi ai fini dell'aggiudicazione

1. Offerta tecnica: P_T punteggio servizio max 70 punti
2. Offerta economica: P_E Punteggio prezzo max 30 punti

| |
|-----------------------|
| $P_{tot} = P_T + P_E$ |
|-----------------------|

9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La data della prima seduta telematica di gara sarà comunicata alla PEC indicata dal concorrente sul portale di e-procurement. In tale data il seggio di gara procederà alla verifica della regolarità formale delle offerte pervenute entro il termine perentorio stabilito e poi proseguirà all'apertura ed alla verifica della documentazione amministrativa richiesta dal presente disciplinare.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione sui concorrenti, che, pena esclusione, sono tenuti a presentare, entro 10 gg. dalla richiesta inviata a mezzo PEC, la documentazione comprovante quanto dichiarato in sede di offerta.

Si procederà all'esclusione dalla gara dei Concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei prescritti requisiti.

Il Seggio di Gara, sempre in seduta pubblica, nella stessa giornata o in altra data si riunirà nuovamente e procederà ad aprire le offerte tecniche, dei concorrenti che avranno superato la fase amministrativa, per prendere atto del relativo contenuto e per verificare l'effettiva presenza dei documenti richiesti nel disciplinare.

Chiusa la fase pubblica, in una o più sedute riservate, la preposta Commissione giudicatrice effettuerà l'esame di merito delle offerte tecniche e procederà all'attribuzione dei relativi punteggi.

In successiva seduta pubblica telematica, il Seggio di Gara, previa comunicazione dei punteggi attribuiti all'offerta tecnica dalla Commissione Giudicatrice, procederà all'apertura delle offerte economiche dei soli concorrenti che hanno superato la soglia di sbarramento (almeno 40 punti per l'offerta tecnica) ed attribuirà i relativi punteggi economici.

Verrà quindi formulata la graduatoria finale in ordine decrescente, individuando l'offerta economicamente più vantaggiosa, corrispondente al miglior punteggio totale ottenuto (offerta tecnica + offerta economica) e, salva l'attivazione del sub procedimento di verifica della congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del D. Lgs. 50/2016, si individuerà l'aggiudicatario provvisorio.

In caso di offerte che ottengano il medesimo punteggio complessivo, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio per l'offerta tecnica

Nel caso in cui il RUP dovesse escludere, perché giudicata anomala, la prima migliore offerta, si procederà ad esaminare progressivamente le successive migliori offerte, fino ad individuare la prima migliore offerta non anomala.

L'aggiudicazione diventerà definitiva dopo la verifica del possesso dei requisiti prescritti.

Nel caso in cui gli accertamenti medesimi non fossero conclusi positivamente, si provvederà alla revoca dell'aggiudicazione, all'incameramento della cauzione provvisoria, oltre ogni ulteriore conseguenza prevista dalla legge.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di:

1. Non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, congrua e/o conveniente;

2. Procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida;
3. Sospendere, re-indire e/o non aggiudicare la gara;
4. Annullare o revocare in autotutela l'aggiudicazione, anche definitiva, della gara;
5. Trattenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

Il CIRA si riserva altresì il diritto di richiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla mancata conclusione del contratto.

10. ALTRE INFORMAZIONI

Tutti i documenti richiesti dovranno essere prodotti in lingua italiana. Le imprese straniere dovranno, a pena di esclusione, presentare la documentazione richiesta (offerta e documentazione a corredo) tradotta in lingua italiana nei modi e termini di legge. Gli importi dichiarati da concorrenti stabiliti in un altro Stato membro dell'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

La Stazione Appaltante richiederà informazioni, documenti e invierà comunicazioni a mezzo casella posta elettronica certificata.

Il Responsabile del Procedimento si riserva di sospendere o interrompere la seduta di gara, in presenza di adeguati motivi.

Il periodo decorso il quale gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta, qualora non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione, è fissato in 180 giorni.

Ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultati dalla relativa graduatoria. L'affidamento avviene alle medesime condizioni economiche già proposte in sede di offerta.

La Stazione Appaltante si riserva di affidare all'aggiudicatario quanto previsto dall'art. 106 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

In adempimento alle disposizioni vigenti, le spese di pubblicazione obbligatoria afferenti al presente bando di gara (stimate in circa € 5.000,00) saranno rimborsate al CIRA SCpA dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

Tutta la documentazione inviata dai partecipanti resta acquisita agli atti della Stazione Appaltante e non verrà restituita neanche parzialmente ai concorrenti anche non aggiudicatari (ad eccezione della cauzione provvisoria che verrà restituita nei termini di legge).

11. FORO COMPETENTE

Il Tribunale di S. Maria Capua Vetere viene accettato quale foro esclusivo competente a conoscere le controversie nascenti dal contratto di appalto in deroga espressa al principio della competenza territoriale.

12. TUTELA DELLA RISERVATEZZA

Ai sensi del regolamento europeo per la protezione dei dati (UE 2016/679), si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati personali nella presente fase di gara ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura per l'assegnazione dell'appalto di cui trattasi.

Firmato digitalmente
CIRA SCpA
Il Direttore Amministrativo
(dott. Carlo Russo)